

Päivitetty 22.5.2025

Jäsen- ja sidosryhmärekisterin tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjä

Henkilötietojen rekisterin pitäjä on Green Building Council Finland ry (jäljempänä "FIGBC", "me").

Y-tunnus 2367766-3
Lapinrinne 3, 00100 Helsinki

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö on järjestöpäällikkö Arto Bäckström, p. 040 5242402, arto.backstrom@figbc.fi.

2. Käsiteltävät henkilötiedot

Tässä asiakirjassa tarkoitettuihin tarkoituksiin kerätään ja käsitellään seuraavia tietoja FIGBC:n jäsenyritysten, yhteistyökumppaneiden ja muiden sidosryhmien edustajista (jäljempänä "rekisteröity").

Henkilötieto	Jäsenorganisaatioi- den edustaja	Potentiaaliset yhteistyötahojen ja jäsenten edu- stajat	Uutiskirjeen vastaanottajat	Tapahtumiin ja koulu- tuksiin osal- listujat	Projekteihin ja yhteistyöhön osallistuvat
Nimi	x	x	x	x	x
Asema	x	x	x	x	x
Työnantaja	x	x	x	x	x
Puhelinnumero	x	x		x	x
Sähköpostiosoite	x	x	x	x	x
Laskutustiedot	x			x	x
Tiedot osallistumi- sesta toimintaan	x	x	x	x	x
Organisaation yhteystiedot	x	x		x	x
Toimiala	x	x			
Luottamustehtävät	x				
Tiedot yhteyden- pidosta	x	x		x	x
Ruokavalio- ja al- lergiatiedot*				x	
Valokuva	x			x	x
Videotallenne				x	

Päivitetty 22.5.2025

*Käsiteltävät tiedot eivät sisällä erityiseen henkilötietojen ryhmään kuuluvia, eli arkaluontoisia tietoja, lukuun ottamatta tapahtumien järjestämistä varten erikseen kerättäviä osallistujien allergia- ja ruokavaliotietoja.

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti seuraavista lähteistä:

- Jäsenorganisaatioiden edustajia koskevat tiedot saadaan organisaatioiden yhteyshenkilöiltä liittymisen yhteydessä ja jäsentietojen päivittämisen yhteydessä. Lisäksi tietoja kerätään jäsenorganisaation edustajilta muun yhteydenpidon kautta sekä julkisista rekistereistä.
- Potentiaalisten jäsenten ja yhteystahojen tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään tapaamisten ja muun yhteydenpidon yhteydessä sekä ulkopuolisista, yleisesti saatavilla olevista internet- ja tietolähteistä.
- Tapahtumiin, projekteihin ja yhteistyöhön osallistujia koskevat tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään mm. rekisteröitymisen tai ilmoittautumisen yhteydessä.
- Uutiskirjeen vastaanottajia koskevat tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään, sekä jäsenorganisaatioiden edustajien ilmoittamina.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään FIGBC:n toiminnan järjestämiseen, jäsenluettelon ylläpitoon ja viestintään liittyen alla esitetyssä laajuudessa. Henkilötietoja käsitellään myös sidosryhmiin ja yhteistyökumppaneihin kuuluvien henkilöiden väliseen viestintään, markkinointiin ja yhteistyöhön, FIGBC:n toiminnan arviointiin sekä KIRA-alan kehittämiseen liittyen.

Tietojen perusteella ei tehdä automatisoitua päätöksentekoa tai profilointia.

Käyttötarkoitus	Jäsenorganisaatioiden edustaja	Potentiaaliset yhteistyötahojen ja jäsenten edustajat	Uutiskirjeen vastaanottajat	Tapahtumiin ja koulutuksiin osallistujat	Projekteihin ja yhteistyöhön osallistuvat
Jäsenluettelon ylläpito	x				
Ohjausryhmien ja muiden luottamus-toimien hallinnointi	x				
Laskutus	x			x	x
Tapahtumien järjestäminen	x		x	x	
Viestintä ja markkinointi	x	x	x	x	x
Projektien hallinnointi					x
Tutkimus- ja kehitystyö	x	x	x	x	x
Toiminnan historiatietojen taltiointi	x			x	x

Päivitetty 22.5.2025

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn perusteita ovat tässä rekisterissä oikeutettu etu, sopimus, lakiin perustuvat velvoitteet ja rekisteröityjen suostumus.

Oikeutettu etu tai sopimus syntyvät tilanteissa, joissa rekisteröity ilmoittautuu tai osallistuu toimintaan tai tapahtumaan tai toimii FIGBC:lle merkityksellisen taustaorganisaation edustajana tai on muulla tavoin toiminnan tai yhteistyön kautta sidoksissa FIGBC:iin. Lakiin perustuva velvoite on kirjanpitolain mukainen henkilötietojen käsittely laskutusasioissa sekä matka- ja kulukorvausasioissa.

Uutiskirjeiden lähettäminen jäsenistön edustajille perustuu oikeutettuun etuun tiedotta FIGBC:n toiminnasta. Muiden uutiskirjeen vastaanottajien yhteystiedot saadaan tapahtumiin rekisteröinnin yhteydessä annettavan suostumuksen tai muun erillisen suostumuksen perusteella.

5. Henkilötietojen säilytysajat

Sellaiset henkilötiedot, joiden käsittely ei ole enää tarpeellista, poistetaan vähintään kerran vuodessa. Uutiskirjeen vastaanottajat poistetaan rekisteristä kuukauden sisällä kirjallisesta pyynnöstä.

Mikäli joitakin tietoja edellytetään säilytettävän laissa tai muusta perustellusta syystä, kuten kirjanpitovelvollisuuksista huolehtimiseksi, henkilötiedot poistetaan välittömästi, kun tällaiselle muuhun käsittelyyn perustuvalle säilyttämiselle ei ole enää tarvetta.

Edellä mainitun rajoittamatta tietoja voidaan säilyttää kauemmin FIGBC:n toimintaan liittyviä historiallisia ja tilastollisia tarkoituksia ja kirjallista ilmaisua varten (ml. tiedot rekisteröityjen osallistumisesta toimintaan).

6. Henkilötietojen käsittelijät ja luovutus

Henkilötietoja siirretään seuraaville vastaanottajille ja julkaistaan seuraavassa laajuudessa:

- Projektien ja tapahtumien osallistujalistat voidaan jakaa projekteihin ja tapahtumiin osallistuvien kesken.
- Ohjausryhmien ja muiden luottamustehtävien kokoonpanot ovat julkisia ja voidaan julkaista FIGBC:n verkkosivuilla.

Rekistereihin kerättyjä tietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle markkinointi-, myynti-, mielipide- tai markkinatutkimustarkoituksiin. Henkilötietoja voidaan kuitenkin luovuttaa Suomen lakien mukaisesti viranomaisille niin pyydettyäessä. Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Tietojen käsittelijöitä ovat FIGBC:n työntekijät. Tietoja käsitellään lisäksi Microsoftin sekä CRM-service Oy:n ohjelmistoissa ja palvelimilla. Microsoftin palvelimet saattavat sijaita myös EU:n ulkopuolella. Microsoftin palveluita hallinnoi FIGBC:n IT-palvelukumppani Tahto Group Oy, jolla on pääsy myös kaikkeen FIGBC:n Microsoftin käyttöympäristössä käsiteltävään tietoon.

Päivitetty 22.5.2025

Matka- ja kululaskujen osalta tietoja välitetään myös tilitoimistomme käsiteltäväksi. Kaikki käsittelijät ovat sitoutuneet käyttäjäehdoissaan noudattamaan EU:n tietosuojasäätelyn määräyksiä.

Saatamme lisäksi ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain jollekin muulle kolmannelle osapuolelle. Takaamme aina sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja määräystemme mukaisesti sekä muutoin asianmukaisesti.

7. Tietojen suojauksen periaatteet

Tietoja käsitellään pääasiassa CRM-ohjelmistolla, jonka teknisestä tietoturvasta vastaa CRM-service Oy. CRM-service-data sijaitsee fyysisesti aina huipputason datakeskuksissa Suomessa, jossa tietoja pidetään suojassa sekä ihmisen että luonnon aiheuttamia uhkia vastaan.

Järjestelmän ja palveluiden turvallisuus varmistetaan muun muassa palomuurin, IAM:lla, jne. Kaikki data varmuuskopioidaan päivittäin toiseen datakeskukseen ja pidetään tallessa 30 päivän ajan. Tiedot siirretään salattujen yhteyksien yli. CRM-palveluun kirjautuminen vaatii henkilökohtaiset tunnukset ja tietojen käsittelyä voidaan valvoa lokitietojen avulla.

Microsoftin 365 -ympäristössä henkilötietojen käsittely on suojattu ja tietoihin pääseminen vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen sekä salasanan. Teknisestä suojauksesta huolehditaan Microsoftin omilla tietoturvaominaisuuksilla ja pitämällä laitekanta ja ohjelmistot päivitettyinä.

Henkilötietoja käsittelevät FIGBC:n työntekijät ovat saaneet koulutuksen henkilötietojen käsittelyä koskevista vaatimuksista.

Paperisessa muodossa käsiteltäviä asiakastietoja käsitellään huolellisesti ja hyviä tietojenkäsittelytapoja noudattaen. Tiedot hävitetään käytön jälkeen tietoturvallisesti.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Jokaisella rekisteröidyllä on tietojensa käsittelyä koskeva

- Tarkastusoikeus eli oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut henkilötiedot. Jos tiedoissa ilmenee virheellisyys tai puutteita, voi rekisteröity pyytää korjaamaan tai täydentämään tiedot oikeiksi.

- Vastustamisoikeus eli oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä, mikäli rekisteröity kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti tai ilman asianmukaista oikeutta.

- Poisto-oikeus eli oikeus pyytää poistamaan rekisteriin tallennettuja tietoja.

Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä.

- Tiedonsiirto-oikeus eli oikeus siirtää tietojaan järjestelmästä toiseen.

- Valitusoikeus eli oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle, jos rekisteröity kokee, että henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista tai poistoa koskevaa

Päivitetty 22.5.2025

pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein. Mikäli rekisterinpitäjä ei suostu rekisteröidyn vaatimuksiin, on rekisteröidyllä oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle. Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia, että kiistanalaisten tietojen käsittelyä rajoitetaan siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistuksi.

9. Yhteydenotot

Kaikki tätä selostetta ja rekisteriä koskevat yhteydenotot ja tietopyynnöt tulee esittää kirjallisesti ja henkilökohtaisesti kohdassa yksi (1) nimetylle yhteyshenkilölle. Voimme luovuttaa rekisteristä henkilötietoja ainoastaan rekisteröidyille, joiden henkilöllisyydestä voimme varmistua.