

## INFORMOINTIASIAKIRJA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ

### 1 Rekisterin pitäjä

Henkilötietojen rekisterin pitäjä on GBC Suomi ry (jäljempänä Green Building Council Finland tai GBC).

Y-tunnus 2367766-3  
Lapinrinne 3, 00100 Helsinki

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö on toimitusjohtaja Mikko Nousiainen, puh. 040 525 8440, sähköposti [mikko.nousiainen@figbc.fi](mailto:mikko.nousiainen@figbc.fi).

### 2 Käsiteltävät henkilötiedot

Tässä asiakirjassa tarkoitettuihin tarkoituksiin kerätään ja käsitellään seuraavia tietoja GBC:n jäsenyrityksistä, niiden edustajista, sekä GBC:n sidosryhmistä ja yhteistyökumppaneista ja niiden yhteyshenkilöistä (kukin erikseen jäljempänä myös ”rekisteröity”).

<i>Henkilötiedot</i>	<i>Jäsenorganisaatioiden edustaja</i>	<i>Potentiaaliset jäsenet ja yhteistyötahot</i>	<i>Uutiskirjeen vastaanottajat</i>	<i>Tapahtumiin osallistujat</i>	<i>Projekteihin ja yhteistyöhön osallistuvat</i>
<i>Nimi</i>	x	x	x	x	x
<i>Asema</i>	x	x	x	x	x
<i>Työnantaja</i>	x	x	x	x	x
<i>Puhelinnumero</i>	x	x		x	x
<i>Sähköpostiosoite</i>	x	x	x	x	x
<i>Toimiala</i>	x	x			
<i>Organisaation osoite</i>	x	x			
<i>Organisaation laskutustiedot</i>	x				
<i>Organisaation www-sivuston osoite</i>	x	x			
<i>Luottamustehtävät ja toimikunnat</i>	x				
<i>Jäsenyyden alkamis- ja päättymispäivät</i>	x				

Laadittu 22.5.2018. Päivitetty 22.5.2018.

Käsiteltävät tiedot eivät sisällä erityiseen henkilötietojen ryhmään kuuluvia eli arkaluontoisia tietoja.

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti seuraavista lähteistä

- Jäsenorganisaatioiden edustajia koskevat tiedot saadaan organisaatioiden yhteyshenkilöiltä liittymisen yhteydessä ja tietoja päivitetään tarvittaessa.
- Potentiaalisten jäsenten ja yhteystahojen tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään tapaamisten ja muun yhteydenpidon yhteydessä sekä ulkopuolisista, yleisesti saatavilla olevista internet- ja tietolähteistä.
- Tapahtumiin, projekteihin ja yhteistyöhön osallistujia koskevat tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään mm rekisteröitymisen tai ilmoittautumisen yhteydessä.
- Uutiskirjeen vastaanottajia koskevat tiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään, sekä jäsenorganisaatioiden edustajien ilmoittamina.

### 3 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään GBC:n toimintaan osallistuvien henkilöiden tietojen hallintaan, jäsenrekisterin ylläpitoon ja viestintään liittyen, alla esitettyssä laajuudessa.

<i>Käyttötarkoitus</i>	Jäsenorganisaatioide n edustaja	Potentiaaliset jäsenet ja yhteistyötaho t	Uutiskirjeen vastaanottaja t	Tapahtumii n osallistujat	Projekteihin ja yhteistyöhö n osallistuvat
<i>Jäsenrekisterin ylläpito</i>	x				
<i>Toimikuntien ja muiden luottamustoimien hallinnointiin</i>	x				
<i>Laskutukseen</i>	x				
<i>Tapahtumien järjestämiseen</i>	x		x	x	
<i>Viestintään ja markkinointiin</i>	x	x	x	x	x
<i>Projektien hallinnointi</i>					x
<i>Markkinatutkimusii n</i>	x		x	x	x

Henkilötietoja käsitellään myös sidosryhmiin ja yhteistyökumppaneihin kuuluvien henkilöiden väliseen viestintään, markkinointiin ja yhteistyöhön sekä KIRA-alan kehittämiseen.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

## 4 Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on aina jokin seuraavista:

- henkilön suostumus
- sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena
- Rekisterinpitäjän oikeutettu etu asiakassuhteen tai jäsenyyden hoitamiseksi

Rekisteröityjen tiedot saadaan jäsenyyden tai yhteistyökumppanuuden syntyessä ja rekisterinpitäjälle tehdyistä ilmoituksista tällaisen suhteen aikana. Näitä tietoja käsitellään, rekisterinpitäjän oikeutetun edun perusteella jäsenyyden ja yhteistyökumppanuuksien hoitamiseksi ja ylläpitämiseksi.

Uutikirjeen vastaanottajien yhteystiedot saadaan tapahtumiin rekisteröinnin yhteydessä annettavan suostumuksen tai muun erillisen suostumuksen perusteella.

## 5 Henkilötietojen säilytysajat

Sellaiset henkilötiedot, joiden käsittely ei ole enää tarpeellista, poistetaan kerran vuodessa (joulukuussa). Tällaisia tietoja ovat mm. päättyneet jäsenyydet ja projektit, sekä vanhat tapahtumat.

Uutiskirjeen vastaanottajat poistetaan rekisteristä kuukauden sisällä kirjallisesta pyynnöstä.

Mikäli joitakin tietoja edellytetään säilytettävän laissa tai muusta perustellusta syystä, kuten kirjanpitovelvollisuuksista huolehtimiseksi, henkilötiedot poistetaan välittömästi, kun tällaiselle muuhun käsittelyyn perustuvalle säilyttämiselle ei ole enää tarvetta.

Edellä mainitun rajoittamatta tietoja voidaan säilyttää kauemmin GBC:n toimintaan liittyviä historiallisia ja tilastollisia tarkoituksia ja kirjallista ilmaisua varten.

## 6 Henkilötietojen luovutus

Henkilötietoja siirretään seuraaville vastaanottajille ja julkaistaan seuraavassa laajuudessa

- Projektien ja tapahtumien osallistujalistat voidaan jakaa projekteihin ja tapahtumiin osallistuvien kesken
- Toimikuntien ja muiden luottamustehtävien kokoonpanot ovat julkisia ja julkaistaan GBC:n verkkosivuilla

Rekistereihin kerättyjä tietoja ei luovuteta yrityksen ulkopuolelle markkinointi-, myynti-, mielipide- tai markkinatutkimustarkoituksiin. Henkilötietoja voidaan kuitenkin luovuttaa Suomen lakien mukaisesti viranomaisille niin pyydettyä. Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 7 Rekisterin suojaukset periaatteet

Rekisteritiedot ovat tallennettuna digitaalisessa muodossa Office 365 sharepoint alustalle. Henkilötiedot on suojattu ja niihin pääseminen vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen, sekä salasanan. Asiakasrekisteriä käyttävät FiGBC:n työntekijät, joilla on vaitiolovelvollisuus ja jotka ovat saaneet koulutuksen henkilötietojen käsittelyä koskevista vaatimuksista.

Paperisessa muodossa käsiteltäviä asiakastietoja käsitellään huolellisesti ja hyviä tietojenkäsittelytapoja noudattaen, sekä hävitetään tietoturvapaperina käytön jälkeen.

## 8 Rekisteröidyn oikeudet

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi").

Lisäksi milloin käsittely perustuu suostumukseen, sinulla on oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.

Jos epäilet, ettei henkilötietojasi käsitellä lainmukaisesti, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavirastolle.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot, vaatia niihin oikaisua tai tietojen poistamista, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).